



Socialpolitisk Forening

Revisionsprotokollat af 21. februar 2017

(side 170 - 176)

vedrørende årsregnskabet for 2016



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
1. Revision af årsregnskabet for 2016	170
2. Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning	170
3. Revisionens formål	171
4. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse	171
5. Forretningsgange og intern kontrol	172
6. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet for 2016	173
7. Rapportering om udført forvaltningsrevision	174
8. Ledelsesberetningen	175
9. Øvrige arbejdsopgaver	175
10. Selskabsretlige formalia	175
10.1. Ledelsesansvar	175
10.2. Pligt til at føre bøger mv.	175



1. Revision af årsregnskabet for 2016

Som foreningens valgte revisor har vi foretaget den lovkrævede revision af årsregnskabet for 2016 for Socialpolitisk Forening. Vi har i tilknytning til revisionen gennemlæst ledelsesberetningen.

2. Konklusion på det udførte revisionsarbejde samt revisionspåtegning

Vores revisionspåtegning på foreningens årsregnskab er ændret som følge af ny erklæringsbekendtgørelse og nye revisionsstandarder.

Revisionspåtegningens indhold, struktur og begreber er ændret væsentligt. Konklusionen på det udførte revisionsarbejde anføres i det indledende afsnit i påtegningen. Beskrivelsen af revisors ansvar for revisionen er blevet mere omfattende. I revisionspåtegninger uden forbehold fremgår det ikke længere, at revisionen ikke har givet anledning til forbehold.

Det skal bemærkes, at der ikke med den nye formulering af revisionspåtegningen er sket en ændring i det materielle indhold i ledelsens ansvar for regnskabsaflæggelsen og for revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet.

Såfremt ledelsen godkender årsrapporten i den foreliggende form, vil vi afgive en revisionspåtegning med følgende konklusion og fremhævelser:

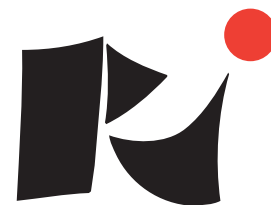
"Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Socialpolitisk Forening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsetik, jf. Rigsrevisorlovens § 3 samt bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Børne- og Socialministeriets område efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.



Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, henviser vi til note 1, hvori ledelsen redegør for, hvilke tiltag, der er sat i værk til forbedring af rentabiliteten samt til styring af foreningens likviditet. På denne baggrund har ledelsen aflagt regnskabet under forudsætning om fortsat drift. Vi er enige heri."

3. Revisionens formål

I vores revisionsprotokollat af 20. februar 2012 har vi redegjort for revisionens formål. I tilknytning hertil er endvidere redegjort for ansvarsfordelingen mellem foreningens ledelse og os. Revisionen af årsregnskabet for 2016 er udført i overensstemmelse hermed.

4. Revisionens tilrettelæggelse og udførelse

Revisionen har været tilrettelagt og udført i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik, jf. Rigsrevisorlovens § 3 samt bekendtgørelse nr. 98 af 27. januar 2014 om regnskab og revision mv. af regnskaber for modtagere af tilskud fra puljer under Børne- og Socialministeriets område efter lov om udlodning af overskud fra lotteri samt heste- og hundevæddemål.

I overensstemmelse med god offentlig revisionsskik har vi udført forvaltningsrevisionen med henblik på at vurdere, hvorvidt foreningen fungerer sparsommelig, produktiv, og om der er tilrettelagt en hensigtsmæssig økonomistyring.

Den finansielle revision skal sikre, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation og har primært omfattet væsentlige regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl, herunder fejl vedrørende foretagne regnskabsmæssige skøn.

Herudover har vi i forbindelse med den juridiske revision undersøgt om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de meddelte tilskud, love og andre forskrifter, samt med indgåede aftaler og praksis.

Forvaltningsrevisionen er udført som en integreret del af den løbende finansielle revision ved, at de finansielle revisionsmål udvides med forvaltningsrevisionens revisionsmål.

Den finansielle revision er udført ved stikprøver med henblik på at efterprøve, hvorvidt årsregnskabet oplysninger og beløbsangivelser er korrekte. Der er foretaget gennemgang og vurdering af bogholderiposter og dokumentation herfor.

Som forberedelse til revisionen for 2016 har vi vurderet forventningerne til den økonomiske udvikling for 2016, herunder risici relateret til foreningens aktiviteter. Vi har endvidere vurderet risici forbundet med regnskabsaflæggelsen.

Vi har på baggrund heraf udarbejdet en strategi for revisionen med henblik på at målrette vores arbejde mod risikofyldte områder. Vi har ikke identificeret regnskabsposter og områder, hvortil der efter vores opfattelse knytter sig særlige risici for væsentlige fejl og mangler i årsregnskabet.



Revisionen har tillige omfattet en vurdering af, hvorvidt det udarbejdede årsregnskab opfylder lovgivningens og vedtægternes regnskabsbestemmelser. I forbindelse hermed har vi vurderet den valgte regnskabspraksis, ledelsens regnskabsmæssige skøn samt ledelsens afgivne oplysninger i øvrigt.

Revisionen har blandt andet omfattet en analyse af resultatopgørelsens poster samt en sammenligning af resultatopgørelsen med tidligere års resultatopgørelser. Ved gennemgangen af balancen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til foreningen, om deres tilstedeværelse samt om deres forsvarlige værdiansættelse. Vi har påset, at de forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet. Vi har endvidere påset, at almindelig anerkendt regnskabspraksis er fulgt, samt at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret.

I overensstemmelse med internationale revisionsstandarder har vi revideret begivenheder indtruffet efter regnskabsårets udløb. Formålet med revisionsarbejdet på dette område er at kontrollere, om væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb er kommet til udtryk enten i selve regnskabsposterne eller i form af oplysninger i noter til årsregnskabet.

Der er ikke foretaget uanmeldt beholdningseftersyn i årets løb. Det er vores opfattelse, at et uanmeldt beholdningseftersyn ikke vil bibringe yderligere revisionsmæssig overbevisning og dokumentation, der ville stå mål med omkostningerne til gennemførelse af beholdningseftersynet.

5. Forretningsgange og intern kontrol

Vi har som led i revisionen gennemgået foreningens registreringssystemer og interne kontroller.

Som følge af det begrænsede antal medarbejdere i foreningens administration er det ikke muligt at adskille de administrative funktioner effektivt mellem flere personer. For at foreningen kan siges at have et effektivt kontrolsystem kræver dette, at den interne kontrol opdeles i de 5 elementer; kontrolmiljø, virksomhedens risikovurderingsproces, informationssystem og kommunikation, kontrolaktiviteter samt overvågning af kontroller. Ledelsen er bekendt med, at foreningen ikke har mulighed for fuldt ud at implementere alle 5 elementer i intern kontrol, og at dette medfører en øget risiko for, at tilsigtede og utilsigtede fejl, mangler eller uregelmæssigheder kan opstå og forblive uopdaget. Ledelsen har oplyst, at de kompenserer herfor gennem løbende overvågning af foreningens aktiviteter og gennemgang af foreningens økonomirapportering. Den interne kontrol baseres derfor hovedsagelig på ledelsens overvågning og kontrol af driften, bogføringen og regnskabsaflæggelsen.

Idet der ikke er en effektiv funktionsadskillelse og dermed effektive interne kontroller, foreligger der en risiko for, at der opstår tilsigtede eller utilsigtede fejl i foreningens administration, og der kan herved opstå tab. Vores revision kan ikke afsløre disse fejl med sikkerhed.

Foreningens ledelse har oplyst, at en effektiv funktionsadskillelse på alle de 5 områder indenfor intern kontrol ikke er hensigtsmæssig med de roller foreningens nuværende medarbejdere har. Den øgede risiko er således vurderet og accepteret af foreningens daglige ledelse, der er opmærksom på de heraf forøgede krav til ledelsesmæssig overvågning.



Konstaterer vi under vores revision uregelmæssigheder, vil vi udvide revisionen med henblik på at afklare årsagen til de fundne uregelmæssigheder. Vi har ikke i forbindelse med vores revision af årsregnskabet for 2016 afdækket uregelmæssigheder, men som anført kan vi ikke give sikkerhed for, at uregelmæssigheder ikke forekommer.

6. Særlige forhold vedrørende årsregnskabet for 2016

Resultatopgørelsen

Vi har blandt andet foretaget en analyse af resultatopgørelsens poster samt en sammenligning med budgettet. Vi har herudover foretaget en stikprøvevis kontrol af udvalgte bilag. Dette har ikke givet anledning til bemærkninger.

Indtægter

Indtægterne hidrører primært fra modtagne kontingentindbetalinger, bevillinger/tilskud samt konferenceindtægter.

Som følge af foreningens særlige forhold som fortrinsvis bevillingsfinansieret forening, er regnskabsafleggelsen og revisionen tilrettelagt med henblik på opgørelse af regnskaberne for de enkelte bevillinger, således at der kan afgives de af bevillingsgiver eventuelle afkrævede bevillingsregnskaber og revisorerklæringer.

J.nr. Pulje til landsdækkende frivillige sociale organisationer fra Socialstyrelsen (§ 07.18.19.40 LOTFRI 2016) 245.221 kr.

Vi har den 15. juni 2016 afgivet særskilt revisorerklæring på ansøgningskema til tilskud fra Tips- og Lottomidlerne LOTFRI 2016.

Omkostninger

Omkostningerne hidrører primært fra personaleomkostninger, andre eksterne omkostninger, Social Politik samt konferenceomkostninger.

Balancen

Likvide beholdninger

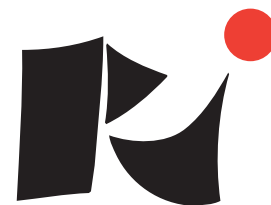
Kassebeholdningen er afstemt med kassebog. Bankindeståender i Merkur Andelskasse er afstemt med foreliggende kontoudtog.

Omkostningskreditorer

Omkostningskreditorer er i overensstemmelse med bogføringen. Vi har gennemgået de enkelte kreditorer, og afstemt disse med foreliggende kontoudtog i det omfang, disse forelå.

Forsikringsforhold

Vi skal gøre opmærksom på, at vi ikke er ansvarlig for de tegnede forsikrings tilstrækkelighed. Vi anmoder om, at ledelsen med jævne mellemrum gennemgår forsikringsdækningerne med foreningens assurandør.



7. Rapportering om udført forvaltningsrevision

Vi har foretaget den af tilskudsgiver foreskrevne forvaltningsrevision.

Ved forvaltningsrevisionen har vi undersøgt og vurderet foreningens økonomistyring, og hvorvidt foreningen fungerer sparsommelig, produktiv og effektiv.

Vi har under forvaltningsrevisionen ikke konstateret forhold, der giver anledning til bemærkninger vedrørende Socialpolitisk Forenings økonomistyring, sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. Vores konklusion er på de oplysninger, der fremgår af årsregnskabet.

Forvaltning af foreningens midler - økonomistyring

Socialpolitisk Forenings økonomistyring tager sit udgangspunkt i både likviditetsbudgetter og et driftsbudget med løbende budgetopfølgning. Der rapporteres løbende budgetopfølgninger med henblik på at sammenholde det realiserede forløb med det planlagte og budgetterede forløb. Vi finder, at der med den nævnte forretningsgang er skabt et pålideligt grundlag for den økonomiske styring af foreningen.

Forvaltning af foreningens midler - sparsommelighed

Som led i vores revision har vi vurderet, om foreningens midler er anvendt i overensstemmelse med Socialpolitisk Forenings formål. Endvidere har vi vurderet, om Socialpolitisk Forenings dispositioner er i overensstemmelse med de almindelige normer for, hvad der, under hensyntagen til foreningens art og størrelse, kræves af en hensigtsmæssig og sparsommelig forvaltning af offentlige midler.

Det er vores opfattelse, at Socialpolitisk Forenings dispositioner er i overensstemmelse med almindelige normer for sparsommelig forvaltning af offentlige midler.

Driftsomkostninger

Foreningens budget er tilrettelagt således, at der er et overordnet budget for Socialpolitisk Forening, som styres af Allan Bærentzen.

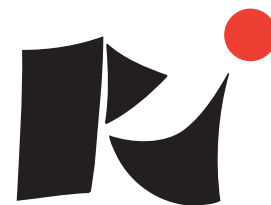
Under hensyntagen til foreningens budget og budgetstyring er vi af den opfattelse, at der ved indkøb af diverse materialer er udvist normal sparsommelighed.

Placering af likviditet

Vi har påset, at foreningen ikke ligger inde med større kontante beholdninger, samt at indeståender på konti i pengeinstitutter forrentes på markedsvilkår.

Investeringer

Vi har forespurgt ledelsen om foreningens forretningsgange med hensyn til beslutninger og accept af større investeringer. Socialpolitisk Forenings bestyrelse drøfter, i forbindelse med godkendelse af budgettet, større investeringer. Foreningen indhenter, ved større investeringer, alternative tilbud fra flere leverandører, før et projekt besluttet og iværksættes. Beslutningsforslaget ved større investeringer tager også udgangspunkt i likviditetsbudgettet. Der bliver løbende vurderet på generelt omkostningsplan, om der findes leverandører på markedet, som kan levere samme kvalitet til en billigere pris.



Forvaltning af foreningens midler produktivitet

Foreningens formål er på et tværfagligt og tværpolitisk grundlag at fremme den socialpolitiske debat og udbrede kendskabet til sociale og socialpolitiske spørgsmål.

Med hensyn til produktivitetsspektet har foreningen oplyst, at alle de projekter, som foreningen er gået ind i, er udført på tilfredsstillende vis samtidig med, at resultaterne er formidlet via publikationer og medier.

På grund af foreningens særlige status som en tværfaglig og tværpolitisk forening er sammenligning med nøgletal for andre foreninger ikke relevant.

Forvaltning af forenings midler - effektivitet

Med hensyn til effektivitetsspektet har foreningen oplyst, at samtlige projekter er gennemført og formidlet tilfredsstillende og inden for de fastsatte tidsrammer.

Vi har ikke foretaget undersøgelser heraf, men fået oplyst, at foreningen er opmærksom på at præstere de bedst mulige resultater inden for de givne økonomiske rammer.

8. Ledelsesberetningen

I tilknytning til revisionen af årsregnskabet har vi gennemlæst ledelsesberetningen og sammenholdt oplysningerne heri med oplysningerne i årsregnskabet og den viden og de forhold, vi er blevet bekendt med i forbindelse med revisionen. Ud fra vores viden om regelgrundlaget har vi taget stilling til, om der er fejl eller mangler i ledelsesberetningen.

Vi har ikke foretaget nye, særskilte arbejdshandlinger i forbindelse med vores udtalelse om ledelsesberetningen. Det udførte arbejde har ikke givet anledning til yderligere bemærkninger.

9. Øvrige arbejdsopgaver

I forbindelse med revisionen har vi bistået foreningen med udarbejdelsen af årsregnskabet og ledelsesberetningen.

10. Selskabsretlige formalia

10.1. Ledelsesansvar

I forbindelse med vores revision er vi ikke blevet bekendt med handlinger eller undladelser, hvor der efter vores opfattelse er en begrundet formodning om, at den daglig ledelse kan ifalde erstatnings- eller strafansvar.

10.2. Pligt til at føre bøger mv.

Vi har påset, at foreningens bestyrelse har oprettet og fører en forhandlingsprotokol, samt at revisionsprotokollen underskrives af bestyrelsen.



Roskilde, den 21. februar 2017

RIR REVISION

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 78 05 24

Birgit Sode
statsautoriseret revisor

Torben Tranekær Poulsen
registreret revisor

Forelagt for ledelsen den 21. februar 2017.

Bestyrelse

Knud Aarup
formand

Preben Etwil

Ann-Cathrine Thomassen

Line Askgaard

Simon Nicholson

Mikkel Warming

Mads Engholm

Anne Sofie Bøjrup Jørgensen

Malene G. Haarder

Rasmus Hangaard Balslev

Daglig ledelse

Allan Bærentzen
landssekretær